



# PROTOCOLE DE FORMATION À DISTANCE

Ce protocole a pour vocation de garantir des conditions de formation à distance optimales, conformes aux exigences pédagogiques, techniques et organisationnelles du centre de formation **C2F**.

## 1. Cadre général de la formation à distance

La formation est dispensée intégralement ou partiellement à distance, selon un format **synchrone** (visioconférences interactives) et/ou **asynchrone** (travail autonome sur plateforme).

Les outils principaux utilisés sont :

- **Digiforma** : espace apprenant, dépôt de ressources, quizz, messagerie interne, classe virtuelle intégrée ou lien Teams.
- **Microsoft Teams** : visioconférences, coanimation, partages d'écran, tableaux blancs collaboratifs, chats de groupe.

## 2. Accès aux outils numériques

### Digiforma

Un lien d'accès personnel vous sera transmis par email lors de votre inscription. Cet espace permet :

- La consultation des contenus pédagogiques
- La réalisation des activités en ligne (quizz, devoirs)
- La messagerie avec l'équipe pédagogique
- L'accès à la classe virtuelle si hébergée sur Digiforma

### Microsoft Teams

En fonction du format choisi, vous recevrez également une invitation à rejoindre une **équipe dédiée à votre session**.

Fonctionnalités utilisées :

- Réunions en visioconférence planifiées
- Espace fichiers collaboratifs
- Canal de discussion par session ou sous-groupe

## 3. Environnement et matériel requis

Pour garantir une expérience de formation confortable et efficace, vous devez disposer des éléments suivants :



### Matériel informatique

- **Ordinateur portable ou de bureau** (Windows ou Mac) avec webcam et micro fonctionnels
- **Casque audio avec micro** pour éviter les bruits parasites et favoriser une bonne qualité d'écoute
- **Connexion Internet haut débit stable** (minimum recommandé : 10 Mb/s)
- **Smartphone ou tablette** (en complément possible, mais non suffisant pour l'ensemble des modules)



### Environnement physique

- Un **espace calme**, sans distractions extérieures
- Une **chaise confortable, un bureau adapté, un éclairage suffisant**

Date Création :  
05/02/2025

Date MAJ :  
05/02/2025

**C2F**

11, Domaine de Comperou Chemin de Papin 97170 PETIT-BOURG  
Contacts - Tel : +590 690 766 188 / Mail : carinefontenelle@c2f-antilles.com  
Siret : 890 765 902 00014 - APE : 85.59A

N° de Déclaration d'activité : 01.97.34408.97 / C2F-antilles.com

Version : 0\_01

Responsable :  
C.F.F



# PROTOCOLE DE FORMATION À DISTANCE

- Prévoyez de **vous isoler durant les sessions en direct** pour maximiser votre attention et votre participation

## ✓ Préparatifs techniques

Avant le démarrage de la formation :

- Testez votre connexion Internet et votre équipement
- Installez Microsoft Teams si non déjà présent : [Téléchargement Teams](#)
- Vérifiez l'accès à votre espace Digiforma (nous vous accompagnerons si nécessaire)
- Connectez-vous 5 à 10 minutes avant chaque session en ligne

## 4. Organisation pédagogique

### Modalités d'accompagnement

- Un **référént pédagogique** reste disponible pendant toute la durée de la formation
- Des **temps de regroupement en ligne** sont proposés pour favoriser l'interaction et la dynamique de groupe
- Des **activités individuelles et collectives** sont à réaliser sur Digiforma

### Rythme et évaluation

- Le planning de formation vous est communiqué à l'inscription
- Des **évaluations formatives** sont intégrées tout au long du parcours
- Une **évaluation finale** (quizz, mise en situation ou livrable) permet de valider les acquis
- Une **attestation de formation** vous est remise à l'issue du parcours, sous réserve de la complétion effective et d'un taux d'assiduité suffisant

## 5. Assistance technique et pédagogique

- En cas de difficulté technique ou pédagogique, vous pouvez contacter :
  - ✉ [carinefontenelle@c2f-antilles.com](mailto:carinefontenelle@c2f-antilles.com)
- ☎ **+590 690 766 188**
- Un tutoriel d'utilisation des outils numériques vous est fourni en début de parcours
- Des **points de suivi individuels** peuvent être programmés à votre demande

## 6. Engagement du bénéficiaire

En suivant une formation à distance, vous vous engagez à :

- Participer activement aux sessions synchrones (visioconférences)
- Réaliser les activités pédagogiques dans les délais impartis
- Respecter les règles de courtoisie numérique (netiquette) lors des échanges en ligne
- Informer rapidement votre référent en cas de difficulté ou d'absence

**Nous vous remercions pour votre engagement.**  
Notre équipe met tout en œuvre pour vous accompagner avec bienveillance, rigueur et professionnalisme tout au long de votre parcours.

**Se former pour se transformer** – Le centre C2F vous souhaite une excellente formation.

Date Création : 05/02/2025	<b>C2F</b> 11, Domaine de Compersu Chemin de Pajon 97170 PETIT-BOURG Contacts - Tel : +590 690 766 188 / Mail : <a href="mailto:carinefontenelle@c2f-antilles.com">carinefontenelle@c2f-antilles.com</a> Siret : 890 765 902 00014 - APE : 85.59A N° de Déclaration d'Activité : 01 92 34400 97 JCe numéro est visible sur le site de l'Insee	Version : 0_01
Date Mise à jour : 05/02/2025		Responsable : C.F.F